

แผนการจัดการความรู้ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ปี 2560 - 2562

คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ดำเนินการเรื่องการจัดการความรู้อย่างต่อเนื่อง โดยมีคณะกรรมการการจัดการความรู้ทำหน้าที่ในการกำหนดแผนงาน แนวทางการดำเนินงาน และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ปัจจุบัน คณะฯ ได้จัดทำระบบสารสนเทศ (Sc-KM) เพื่อจัดเก็บองค์ความรู้ที่สำคัญขององค์กร เพื่อให้การดำเนินการจัดการความรู้ของคณะฯ ดำเนินการอย่างเป็นระบบมากขึ้น จึงได้ทบทวนและจัดทำแผนการจัดการความรู้ ปี 2560 – 2562 และกำหนดแผนการดำเนินงานในภาพรวม ดังนี้

1. ระยะเวลาที่ 1 (ปี 2560) : กำหนดองค์ความรู้ที่สำคัญขององค์กร และจัดเก็บองค์ความรู้ไว้ในคลังความรู้ (Sc-KM) โดยจำแนกเป็น 1) องค์ความรู้ที่สำคัญแยกตามกลุ่มบุคลากร คือ สายวิชาการ และสายสนับสนุน 2) องค์ความรู้ที่สำคัญแยกตามระดับการปฏิบัติงาน คือ ระดับบริหาร (ผู้บริหารคณะฯ หัวหน้าภาควิชา หัวหน้าหน่วยงาน) และระดับปฏิบัติการ 3) องค์ความรู้เฉพาะบุคคล เป็นองค์ความรู้ที่มีเฉพาะตัวบุคคลหรือเทคนิค/วิธีการที่บุคคลค้นพบแล้วนำมาใช้ในการพัฒนาตนเองหรือพัฒนางานได้

2. ระยะเวลาที่ 2 (ปี 2561) : นำองค์ความรู้ที่จัดเก็บในคลังความรู้ มาทบทวนผ่านกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างบุคลากรในสายงานหรือผู้เกี่ยวข้อง โดยใช้เครื่องมือการจัดการความรู้ เช่น ชุมชนนักปฏิบัติ (Community of Practice : CoP), การทบทวนหลังปฏิบัติ (After Action Review : AAR), การเสวนา (Dialogue), การเล่าเรื่อง (Story Telling) หรือเวทีถามตอบ (Forum) รวมถึงการเพิ่มจำนวนองค์ความรู้ที่จัดเก็บโดยกระตุ้นให้บุคลากรเข้ามามีส่วนร่วมในการแบ่งปันองค์ความรู้มากขึ้น

3. ระยะเวลาที่ 3 (ปี 2562) : ส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภายนอกคณะฯ เพื่อนำความรู้ใหม่ที่ได้มาปรับใช้และปรับปรุงองค์ความรู้เดิม

ความเชื่อมโยงกับแผนกลยุทธ์คณะวิทยาศาสตร์

คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้นำเรื่องการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้บรรจุไว้เป็นหนึ่งในยุทธศาสตร์ของแผนกลยุทธ์คณะวิทยาศาสตร์ ปี 2558 – 2562 โดยมีวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ คือ มีการจัดการความรู้ทั่วทั้งองค์กร และมีคลังความรู้ขององค์กรเพื่อจัดเก็บองค์ความรู้อย่างเป็นระบบ บุคลากรสามารถเข้าถึงความรู้ได้ง่าย และนำความรู้มาพัฒนาตนเองหรือพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งแสดงสอดคล้องของแผนกลยุทธ์คณะฯ แผนปฏิบัติการ และตัวชี้วัดด้านการจัดการความรู้ได้ดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 ความสอดคล้องของแผนกลยุทธ์คณะฯ แผนปฏิบัติการ และตัวชี้วัดด้านการจัดการความรู้

วิสัยทัศน์ : เป็นคณะวิทยาศาสตร์ชั้นนำด้านวิชาการและวิจัยระดับเอเชีย					
พันธกิจ : สร้างบัณฑิตวิทยาศาสตร์ที่มีความรู้คู่คุณธรรม ถ่ายทอดองค์ความรู้และให้บริการวิชาการที่ถูกต้องทันสมัยสู่สังคม ผลิตงานวิจัยเป็นที่ยอมรับระดับสากล					
เป้าประสงค์: ข้อ 5 เป็นองค์กรคุณภาพและการเรียนรู้					
วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : มีการจัดการความรู้ทั่วทั้งองค์กร (มีคลังความรู้ขององค์กรเพื่อจัดเก็บองค์ความรู้อย่างเป็นระบบ โดยบุคลากรสามารถเข้าถึงความรู้ได้ง่าย นำความรู้มาพัฒนาตนเอง และพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ)					
กลยุทธ์	แผนปฏิบัติการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		
			2560	2561	2562
1. ส่งเสริมให้เกิดการจัดการความรู้ทั่วทั้งองค์กร	1.1 จัดตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้คณะวิทยาศาสตร์	1.1 จำนวนองค์ความรู้ใหม่ที่ตอบสนองต่อภารกิจหลักของคณะวิทยาศาสตร์และจัดเก็บในคลังความรู้ (Sc-KM)	5	5	5
	1.2 กำหนดองค์ความรู้ที่สำคัญขององค์กร และจัดทำแผนกิจกรรมการจัดการความรู้	1.2 จำนวนผลงานนวัตกรรม/ การพัฒนาใหม่ในกิจกรรมเวทีสร้างสรรค์มุ่งมั่นนวัตกรรม	5	5	5
	1.3 จัดกิจกรรมการจัดการความรู้ตามแผน ประเมินและสรุปผลสัมฤทธิ์การจัดกิจกรรม	1.3 ผลการประเมินความพึงพอใจในการจัดการความรู้ขององค์กร	4.00	4.25	4.50
	1.4 จัดเก็บองค์ความรู้ที่สำคัญในระบบสารสนเทศการจัดการความรู้	1.4 ร้อยละของบุคลากรที่นำองค์ความรู้จากคลังความรู้ (Sc-KM) ไปใช้ประโยชน์	80	80	80
	1.5 ประเมินผลการจัดการความรู้ขององค์กร				

กลยุทธ์	แผนปฏิบัติการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		
			2560	2561	2562
2. สนับสนุนให้มีระบบสารสนเทศการจัดการความรู้ที่สามารถจัดเก็บองค์ความรู้ได้อย่างเป็นระบบและเข้าถึงองค์ความรู้ได้ง่าย	2.1 สร้างฐานข้อมูลเพื่อจัดเก็บองค์ความรู้ที่สำคัญขององค์กร (Sc-KM)	2.1 ผลประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศการจัดการความรู้ (Sc-KM)	4.00	4.25	4.50
	2.2 สํารวจและรายงานผลการนำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์	2.2 ร้อยละขององค์ความรู้ที่สำคัญที่มีการนำไปใช้ประโยชน์จากจำนวนองค์ความรู้ที่จัดเก็บทั้งหมดในคลังความรู้	70	80	90

ขอบเขตการจัดการความรู้ (KM Focus Area) ของคณะวิทยาศาสตร์

คณะวิทยาศาสตร์ได้กำหนดแนวทางการจัดการความรู้ไว้ 2 แนวทาง ดังนี้

1. การจัดการความรู้ที่สนับสนุนภารกิจของคณะฯ โดยมุ่งเน้นที่การเรียนการสอน และการวิจัยเป็นหลัก
2. การจัดการความรู้ที่สนับสนุนการบริหารจัดการ เป็นองค์ความรู้เชิงกระบวนการทำงาน โดยเน้นองค์ความรู้ที่สนับสนุนการดำเนินงานตามกระบวนการทำงาน (work process) ของคณะฯ เพื่อปรับปรุงพัฒนากระบวนการทำงานและการให้บริการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

จากสองแนวทางข้างต้น ทำให้คณะฯ กำหนดขอบเขตการจัดการความรู้เพื่อจัดเก็บองค์ความรู้ที่สำคัญ 4 กลุ่ม คือ

1. องค์ความรู้ที่สำคัญด้านการเรียนการสอน (แยกตามกลุ่มบุคลากร)
2. องค์ความรู้ที่สำคัญด้านการวิจัย (แยกตามกลุ่มบุคลากร)
3. องค์ความรู้ที่สำคัญด้านการบริหารจัดการ (แยกตามระดับการปฏิบัติงาน) แบ่งเป็น
 - 3.1 องค์ความรู้เกี่ยวกับการนำองค์กร
 - 3.2 องค์ความรู้ที่สนับสนุนกระบวนการทำงาน
4. องค์ความรู้เฉพาะบุคคล

คณะกรรมการจัดการความรู้

เพื่อให้การดำเนินการเรื่องการจัดการความรู้ของคณะวิทยาศาสตร์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ ให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ คณะวิทยาศาสตร์ โดยมีผู้บริหารที่รับผิดชอบเรื่องการจัดการความรู้ เป็นประธาน และให้กรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบหลัก ดังนี้

1. จัดทำแผนการจัดการความรู้ในองค์กรให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของคณะฯ
 2. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมการจัดการความรู้และสร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในองค์กรให้ดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง
 3. ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) ด้านการจัดการความรู้
 4. ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ และรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ หรือที่ประชุมอื่นตามความเหมาะสม
- ทั้งนี้ คณะกรรมการอาจพิจารณาให้มีคณะอนุกรรมการเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

ขั้นตอนการดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ คณะวิทยาศาสตร์
2. กำหนดองค์ความรู้ที่สำคัญและจำเป็นต้องจัดเก็บไว้ในคลังความรู้
3. จัดทำแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ (KM Action Plan)
4. ดำเนินการจัดการความรู้ตามแผนปฏิบัติการจัดการความรู้
5. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผน
6. จัดเก็บองค์ความรู้ไว้ในคลังความรู้ (Sc-KM)
7. รายงานผลการดำเนินการจัดการความรู้

รับรองในที่ประชุมคณะกรรมการส่วนงานคณะวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 4/2560 วันที่ 18 เมษายน 2560